

**PROCESSO DE RECRUTAMENTO - (PR-RH nº 2/2019)**

**CONTABILISTA PÚBLICO**

**Caraterização da oferta:**

**Tipo de oferta: contrato de trabalho por tempo indeterminado**

**Regime: Código do trabalho**

**Categoria: Contabilista público (certificado) - Técnico Superior**

**Local de trabalho: Sede (Viana do Castelo)**

**Caraterização do Posto de Trabalho, Remuneração, Requisitos de Admissão e Formalização da**

**Candidatura:** constantes da publicação na BEP com o nº de oferta OE201906/0262, que se anexa.

**Análise da/s candidatura/s:**

Métodos de seleção: avaliação curricular e entrevista pública.

**1- Determinação dos critérios e parâmetros a adotar na Avaliação Curricular (AC)**

A Avaliação Curricular será avaliada através da seguinte fórmula:

$$[AC = [35\% * HA) + (30\% * FP) + (35\% * EP)].$$

Em que:

**Habilitação Académica (HA)**, que pondera a titularidade do grau académico de acordo com o perfil exigido, com base na seguinte avaliação:

- a) Licenciatura ou mestrado em contabilidade e gestão pública – 20 valores;
- b) Doutoramento – 18 valores;
- c) Mestrado – 16 valores;
- d) Licenciatura – 14 valores.

No caso de o candidato ter mais que um grau académico superior, conta a avaliação correspondente ao grau académico mais elevado.

**Formação Profissional (FP)**, que pondera a participação em ações de formação e de aperfeiçoamento profissional nos últimos quatro anos, relacionadas com as exigências e competência inerentes ao exercício da função, devidamente comprovadas pelos respetivos certificados, incluindo seminários, congressos, jornadas e workshops, com base na seguinte avaliação:

- a) Sem frequência de ações de formação e de aperfeiçoamento profissional: 10 valores;
- b) Com frequência de ações de formação e de aperfeiçoamento profissional (10 a 15 valores): acrescerá aos 10 valores, 0,50 valores por cada módulo de frequência de oito horas de formação, com o máximo de 15 valores;

**Experiência Profissional (EP)**, que pondera a avaliação do trabalho desenvolvido, relacionada com o posto de trabalho a prover, com base na seguinte avaliação:

- a) Experiência de 5 anos como contabilista certificado (de 2 a 4 valores): 2 valores, acrescentando 0,5 pontos por cada ano adicional, até ao máximo de mais 2 valores;
- b) Experiência na área da contabilidade financeira do setor público: 1 valor;
- c) Experiência em contabilidade orçamental da Administração Pública: 1 valor;
- d) Experiência de trabalho com o SNC-AP: 1 valor.

## **2- Determinação dos critérios e parâmetros a adotar na Entrevista Profissional (EP)**

A avaliação da Entrevista Profissional, no âmbito do presente processo de seleção, assenta nos seguintes critérios:

- a) **Motivação profissional**, em que se pretende averiguar a motivação e a disponibilidade para o exercício da função a desenvolver;
- b) **Sentido crítico**, que visa analisar a capacidade para identificar, interpretar e avaliar diferentes tipos de dados e relacioná-los de forma lógica e com sentido crítico;
- c) **Capacidade de expressão verbal**, em que se pretende avaliar a corrente do pensamento, a transparência de ideias, a capacidade de expressão verbal e a estruturação do discurso produzido;
- d) **Conhecimento da atividade a desenvolver**, em que se pretende avaliar os conhecimentos teóricos e práticos relacionados com as exigências da função a desempenhar;
- e) **Capacidade de comunicação**, em que se pretende analisar a capacidade do candidato para se expressar com clareza e precisão, adaptar a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, ser assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstrar respeito e consideração pelas ideias dos outros.

A entrevista profissional visa determinar objetivamente as capacidades e aptidões de cada candidato, em que o júri avaliará os comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas como essenciais para o desempenho das funções inerentes ao posto de trabalho a prover e outros aspetos comportamentais dos candidatos.

Cada fator de avaliação é avaliado nos termos seguintes:

Elevado = 18 a 20 valores;

Bom = 15 a 17 valores;

Suficiente = 10 a 14 valores;

Reduzido = 7 a 9 valores;

Insuficiente = 4 a 6 valores.

A avaliação da entrevista profissional será expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas, sendo a classificação obtida através da média aritmética simples das classificações dos fatores a avaliar, que serão indicados a seguir e serão anotados numa ficha própria elaborada para o efeito, com os seguintes parâmetros:

- **FA 1 - Motivação profissional:**

Elevado	Quando evidenciar elevado interesse e vocação para o exercício das funções na área de atuação do posto de trabalho	18 a 20 valores
Bom	Quando evidenciar bom interesse e vocação para o exercício das funções na área de atuação do posto de trabalho	15 a 17 valores
Suficiente	Quando evidenciar suficiente interesse e vocação para o exercício das funções na área de atuação do posto de trabalho	10 a 14 valores
Reduzido	Quando evidenciar reduzido interesse e vocação para o exercício das funções na área de atuação do posto de trabalho	7 a 9 valores
Insuficiente	Quando evidenciar insuficiente interesse e vocação para o exercício das funções na área de atuação do posto de trabalho	4 a 6 valores

**FA 2 - Sentido crítico:**

Elevado	Quando evidenciar elevada capacidade para identificar, interpretar e avaliar diferentes tipos de dados e relacioná-los de forma lógica e elevado sentido crítico	18 a 20 valores
Bom	Quando evidenciar boa capacidade para identificar, interpretar e avaliar diferentes tipos de dados e relacioná-los de forma lógica e bom sentido crítico	15 a 17 valores
Suficiente	Quando evidenciar suficiente capacidade para identificar, interpretar e avaliar diferentes tipos de dados e relacioná-los de forma lógica e suficiente sentido crítico	10 a 14 valores
Reduzido	Quando evidenciar reduzida capacidade para identificar, interpretar e avaliar diferentes tipos de dados e relacioná-los de forma lógica e reduzido sentido crítico	7 a 9 valores
Insuficiente	Quando evidenciar insuficiente capacidade para identificar, interpretar e avaliar diferentes tipos de dados e relacioná-los de forma lógica e insuficiente sentido crítico	4 a 6 valores

- **FA 3 - Capacidade de expressão verbal e de comunicação:**

Elevado	Esquematiza, com elevada lógica, a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando elevada capacidade de comunicação oral, sem desvios de soluções possíveis para situações concretas	18 a 20 valores
Bom	Esquematiza, com bastante lógica, a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando boa capacidade de comunicação oral, sem desvios de soluções possíveis para situações concretas	15 a 17 valores
Suficiente	Esquematiza, de forma suficientemente lógica, a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando suficiente capacidade de comunicação oral, com alguns desvios de soluções possíveis para situações concretas	10 a 14 valores
Reduzido	Esquematiza, de forma logicamente reduzida, a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando reduzida capacidade de comunicação oral, desviando-se bastante das soluções possíveis para situações concretas	7 a 9 valores
Insuficiente	Esquematiza, de forma logicamente insuficiente, a intervenção e o seu desenvolvimento, revelando insuficiente capacidade de comunicação oral, com desvios de soluções possíveis para situações concretas	4 a 6 valores

- **FA 4 - Conhecimento da atividade a desenvolver:**

Elevado	Revela possuir um conhecimento muito completo dos problemas e tarefas inerentes ao cargo a desempenhar	18 a 20 valores
Bom	Revela possuir um conhecimento bastante completo dos problemas e tarefas inerentes ao cargo a desempenhar	15 a 17 valores
Suficiente	Revela possuir conhecimentos sobre os problemas e tarefas inerentes ao cargo a desempenhar	10 a 14 valores
Reduzido	Revela possuir poucos conhecimentos sobre os problemas e tarefas inerentes ao cargo a desempenhar	7 a 9 valores
Insuficiente	Revela não possuir quaisquer conhecimentos sobre os problemas e tarefas inerentes ao cargo a desempenhar	4 a 6 valores

- **FA 5 - Capacidade de comunicação:**

Elevado	Revela elevada capacidade para se expressar com clareza e precisão, adapta a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, é assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstra muito respeito e consideração pelas ideias dos outros	18 a 20 valores
Bom	Revela boa capacidade para se expressar com clareza e precisão, adapta a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, é assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstra bastante respeito e consideração pelas ideias dos outros	15 a 17 valores
Suficiente	Revela suficiente capacidade para se expressar com clareza e precisão, adapta em determinados casos a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, é relativamente assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstra algum respeito e consideração pelas ideias dos outros	10 a 14 valores
Reduzido	Revela reduzida capacidade para se expressar com clareza e precisão, não adapta adequadamente a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, não é assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstra pouco respeito e consideração pelas ideias dos outros	7 a 9 Valores
Insuficiente	Revela insuficiente capacidade para se expressar com clareza e precisão, adapta a linguagem aos diversos tipos de interlocutores, é assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstra muito pouco respeito e consideração pelas ideias dos outros	4 a 6 Valores

A entrevista será avaliada por cada um dos membros efetivos do Júri (J1, J2, J3).

A pontuação final para cada fator de avaliação da entrevista resultará da média aritmética simples da pontuação individual dos membros do Júri  $((J1+J2+J3)/3)$ .

A fórmula a considerar para a pontuação da Entrevista Profissional é a que se segue:

$$EP = (FA1+FA2+FA3+FA4+FA5)/5$$

### **3- Determinação da fórmula de avaliação final (AF):**

A avaliação final (AF) resulta da aplicação da seguinte fórmula: **AF = (AC \* 50%) + (EP \* 50%)**.

### **4- Tramitação do processo de seleção/oferta pública de emprego para o posto de trabalho:**

O processo prévio de seleção/recrutamento deverá obedecer aos seguintes princípios e à tramitação que passa a expor-se:

- Publicitação da oferta pública de trabalho (OPE) em jornal de expansão nacional e regional e na BEP, com indicação dos requisitos exigidos e dos métodos e critérios de seleção;
- Disponibilização dos critérios de avaliação e tramitação do processo de seleção no sítio eletrónico desta Entidade Regional, com vista à garantia de igualdade de condições e oportunidades;
- Cumprimento do princípio da audiência dos interessados, pelo prazo de 10 (dez) dias (úteis), ao abrigo do disposto no artigo 122.º do Código do Procedimento Administrativo;
- Fase da apresentação das candidaturas, com um prazo de 10 (dez) dias úteis, após publicação do respetivo aviso de abertura na BEP e no Jornal Público;
- Fase de análise das candidaturas pelo Júri, com admissão e exclusão de candidaturas, devidamente fundamentadas e audiência prévia, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis;
- Análise das reclamações, se as houver;
- Fase da marcação e realização das entrevistas profissionais, relativamente aos candidatos admitidos;
- Avaliação fundamentada pelo Júri, com a aplicação dos critérios de avaliação, acompanhada de proposta de ordenação dos candidatos e seleção;
- Notificação aos candidatos da avaliação e ordenação dos candidatos, concedendo-se o prazo de 10 (dez) dias úteis, em sede de audiência prévia;
- Análise das reclamações, se as houver;
- Deliberação final de recrutamento/contratação/provimento fundamentada, da Comissão Executiva, mediante proposta de provimento do candidato selecionado, apresentada pelo Júri;

- Comunicação ao candidato provido (nomeadamente para efeitos de outorga do contrato de trabalho por tempo indeterminado, pelo Código do Trabalho).

**5 - Composição do Júri:**

Presidente: Inácio Ribeiro;

1º Vogal efetivo: Manuel Tibo;

2º Vogal efetivo: Joaquim Ribeiro.



## Detalhe de Oferta de Emprego

---

### Caracterização da Oferta

---

**Código da Oferta:** OE201906/0262

**Tipo Oferta:** Contrato Individual de Trabalho

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Economia

**Orgão / Serviço:** Turismo do Porto e Norte de Portugal, E.R

**Vínculo:** Contrato de trabalho por tempo indeterminado/Contrato de trabalho sem termo

**Regime:**

**Carreira:** Não Aplicável

**Categoria:** Contabilista público (certificado) - Técnico Superior

**Remuneração:** 1.300€

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

O posto de trabalho a ocupar é integrado no Departamento da Administração Geral, competindo-lhe as seguintes funções:  
Planifica, organiza e executa as tarefas de contabilidade orçamental e financeira, respeitando as normas legais e os princípios contabilísticos geralmente aceites, responsabilizando-se pelos fechos mensais, trimestrais e anuais da contabilidade;

Acompanha toda a atividade financeira, designadamente o cumprimento dos princípios legais relativos à arrecadação da receita e a realização da despesa; Colabora na elaboração dos documentos contabilísticos, do plano de ação e orçamento, e de prestação de contas;

**Caracterização do Posto de Trabalho:** Assume a responsabilidade pela regulamentação técnica nas áreas contabilística e fiscal, pelo apuramento e cumprimento de pagamento de todas as contribuições e impostos da Entidade;  
Assume a responsabilidade da organização e gestão do inventário e cadastro dos bens de Investimento;  
Responsabiliza-se pelo envio dos reportes legais, nomeadamente financeiros e orçamentais, que sejam do seu âmbito;  
Reporta ao coordenador, Diretor de Núcleo ou Diretor de Departamento, de acordo com o organograma funcional toda a informação necessária ao desempenho da sua função.

### Requisitos de Admissão

---

**Relação Jurídica:** Sem Relação Jurídica de Emprego Público

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Licenciatura/mestrado Contabilidade, Economia ou Ciências Empresariais

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Administração
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Administração Pública
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Finanças Públicas
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade Pública
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Fiscalidade

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Turismo do Porto e Norte de Portugal, E.R	1	Castelo de Santiago da Barra - Campo do Castelo		4900360 VIANA DO CASTELO	Viana do Castelo	Viana do Castelo

**Total Postos de Trabalho: 1**

### Nº de Vagas/ Alterações

### Formação Profissional

**Outros Requisitos:** Requisitos de admissão:  
 - Mínimo de 5 anos de experiência no exercício de funções como contabilista certificado;  
 - Experiência de trabalho com o SNC (Sistema de Normalização Contabilística);  
 - Inscrição na Ordem dos Contabilistas Certificados, como contabilista certificado.

Serão admitidos os candidatos que satisfaçam inequivocamente todos os requisitos de admissão ao processo de seleção.

Fatores de preferência (cumulativos pela ordem abaixo descrita):

- Formação superior em contabilidade e gestão pública;
- Experiência de trabalho no Setor Público, na área da contabilidade financeira;
- Experiência em contabilidade orçamental da Administração Pública;
- Experiência de trabalho com o SNC-AP.

### Formalização das Candidaturas

**Envio de Candidaturas para:** Turismo do Porto e Norte de Portugal, E.R.

**Contacto:** Dra. Ana Guerra - Telemóvel: 927820024

**Data Publicitação:** 2019-06-11

**Data Limite:** 2019-06-26

### Texto Publicado

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

## Observações

---

Envio de requerimento de candidatura, com o nº PR-RH nº 2/2019 e o número do aviso na BEP, ou referência do anúncio no Jornal Público, com os seguintes elementos:

Identificação completa, nome, estado civil, data de nascimento, filiação, naturalidade, residência, número e data de validade do documento de identificação e contacto telefónico e por e-mail.

Documentos a anexar:

- CV atualizado, datado e assinado, acompanhado dos certificados comprovativos de habilitação e de formação;
- Declaração do serviço de origem, com referência expressa à modalidade de relação jurídica de emprego, categoria e carreira detida, no caso de ter vínculo à Função Pública.

Forma de apresentação da candidatura:

- Envio pelo correio com aviso de receção ou entrega pessoal para a seguinte morada:

Turismo do Porto e Norte de Portugal, E.R.

Castelo de Santiago da Barra – 4900-360 Viana do Castelo

- Envio para o seguinte e-mail:

recursos.humanos@portoenorte.pt

Análise da/s candidatura/s:

Métodos de seleção: avaliação curricular e entrevista pública.

Os demais elementos referentes a condições da candidatura e respetiva avaliação constam do documento publicitado no sítio institucional: [www.portoenorte.pt/portoenorte/informação institucional/ofertas públicas de emprego](http://www.portoenorte.pt/portoenorte/informação_institucional/ofertas_públicas_de_emprego).

---

---

---

---

---

---

---